

## REGOLAMENTO STAZIONE DI ERBA

### Premesse

Presso il Consorzio Erbese servizi alla persona è attivo il **TAVOLO CONSORTILE PERMANENTE PER LE POLITICHE GIOVANILI**, con l'obiettivo di promuovere un atteggiamento culturale che vede nel giovane un soggetto inserito in una comunità più ampia, per la quale può diventare a sua volta risorsa e non solo essere destinatario di interventi.

All'interno di questo quadro si inserisce la **STAZIONE DI ERBA** quale centro nevralgico delle politiche giovanili erbese, luogo di incontro e raccolta di esperienze, luogo abitato dai giovani e dal territorio, luogo familiare dove tutti possano sentirsi accolti, luogo di sperimentazione di un processo di gestione partecipata tra pubblico e privato, giovani e adulti.

**Ferrovienord** ha concesso in comodato gratuito al **Consorzio Erbese Servizi alla persona** i locali presso la Stazione di Erba siti in Piazza Padania da adibire ad attività non a scopo di lucro finalizzate ai propri scopi istituzionali e, in particolare, ad azioni indirizzate ai giovani del territorio, nell'ambito del Progetto #YOUTHLAB.

Consorzio Erbese servizi alla persona ha concesso in subcomodato gratuito a **Consorzio Concerto Società cooperativa sociale** (di seguito "ente gestore"), capofila del progetto #YOUTHLAB, la Stazione di Erba. Consorzio Concerto ha curato la ristrutturazione degli spazi e gestisce protempore la struttura per il tramite delle proprie associate (Cooperativa sociale Questa Generazione e Cooperativa sociale CSLS).

L'**Associazione Lo Snodo**, costituita da giovani del territorio erbese al fine di incoraggiare la creatività e le passioni dei giovani, rendendoli attori protagonisti di un processo di sviluppo e valorizzazione della comunità, co-partecipa alla gestione degli spazi e alla programmazione delle attività.

Il **Comune di Erba** ha trasferito presso gli spazi della Stazione l'attività di Spaziogiovani gestito in collaborazione con l'ente religioso **P.I.C.F.I.C. - Villa Padre Monti**.

### **Art. 1 – Oggetto del Regolamento**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di utilizzo degli spazi della Stazione in premessa e la loro concessione temporanea per attività ed eventi.

Ai fini della fruibilità degli spazi da parte di terzi eventuali contratti devono essere intestati all'ente gestore.

### **Art. 2 - Comitato di gestione**

La gestione operativa e strategica della Stazione è affidata ad un comitato di cui fanno parte 1 rappresentante dell'ente gestore degli spazi, 2 operatori di progetto, 2 rappresentanti dell'Associazione Lo Snodo, 1 rappresentante del Comune di Erba e 1 rappresentante del Consorzio erbese servizi alla persona.

Il comitato è nominato dal Tavolo consortile per le politiche giovanili per la durata del contratto di concessione degli spazi.

Il Comitato valuta le domande di utilizzo degli spazi e definisce i relativi accordi.

### **Art. 3 - Spazi**

La stazione consta dei seguenti spazi

Piano	Sala	Dimensioni	Capienza
PIANO TERRA	Ingresso	Mq. 34	37 persone
	Temporary stand	Mq. 19	
PRIMO PIANO	Sala polifunzionale	Mq. 79	50 persone
	Sala Camino	Mq. 34	
	Area ristoro	Mq. 37	
	Bagni e spogliatoi		

A richiesta è disponibile un ascensore esterno per accedere al primo piano.

L'utilizzo dell'ascensore è responsabilità del referente dell'attività in essere presso la Stazione.

#### **Art. 4 - Attrezzature**

La Stazione dispone di proiettore, schermo, palco, impianto audio.

Il loro utilizzo è soggetto a prenotazione e deve essere autorizzato dal Comitato.

#### **Art. 5. - Orari**

Gli operatori del progetto #YOUTHLAB e i volontari dell'Associazione Lo snodo gestiscono le aperture continuative della Stazione al pubblico e coordinano le attività attraverso un calendario condiviso.

Nei restanti orari la Stazione è a disposizione di operatori e volontari dell'Associazione per lo svolgimento di riunioni e attività di backoffice.

Ulteriori attività possono essere programmate dagli enti gestori e in collaborazione o su iniziativa di soggetti terzi.

#### **Art. 6 - Tipologia di attività**

All'interno della Stazione è ammissibile qualsiasi tipo di attività purché non in contrasto con le finalità del Tavolo consortile e la mission dei suoi membri.

In particolare:

- è vietata la somministrazione di alcolici a minori;
- è vietata la somministrazione di alcolici di gradazione superiore a 21 gradi;
- è vietata la somministrazione di alcolici prima delle ore 18:00, fatto salvo il caso di manifestazioni concordate;
- è vietato il gioco di azzardo;
- la vendita di beni e servizi è consentita solo se concordata con l'ente gestore, in via occasionale, previa verifica degli adempimenti di legge;
- l'attività di somministrazione di cibo e bevande deve essere gestita secondo le normative vigenti in materia;
- nello spazio è altresì vietata qualsiasi iniziativa di carattere partitico;
- in tutti i locali è vietato fumare.

#### **Art. 7 - Utilizzo da parte di terzi**

I soggetti interessati all'utilizzo in via continuativa o occasionale degli spazi devono fare richiesta al Comitato di gestione utilizzando l'apposito MODULO a tale fine predisposto.

In caso di accettazione sarà necessario sottoscrivere un accordo che definisca i termini della concessione (tipologia di attività, numero persone coinvolte, durata, orari di utilizzo, modalità di copertura dei costi, nominativo del responsabile, eventuali obblighi e modalità di esposizione del logo #YOUTHLAB nei materiali promozionali).

#### **Art. 8 - Costi per utilizzo spazi**

Il Comitato di gestione, in base alla tipologia di attività che si intende svolgere negli spazi e alle caratteristiche del soggetto proponente, concorderà la concessione tramite affitto dei locali come da tariffario allegato.

A fronte di particolari richieste il Comitato di gestione potrà valutare la concessione tramite scambio di servizi compensativi (es. collaborazione in attività di raccolta fondi o gestione gratuita di attività presso la Stazione aperte al pubblico) o in forma gratuita. Tale decisione dovrà essere adeguatamente motivata in apposito verbale del Comitato.

#### **Art. 9 - Obblighi degli utilizzatori**

Chi utilizza gli spazi della Stazione deve agire secondo le regole dell'ordinaria diligenza; non devono essere in alcun modo danneggiati, rimossi, manomessi o modificati gli impianti tecnologici (es. riscaldamento e

raffreddamento, audio, luci), gli arredi e le attrezzature esistenti (pareti, intonaci, pavimenti, infissi, serramenti, soffitti e luci comprese). È fatto altresì divieto di fissare chiodi, ganci, tasselli, adesivi di qualsiasi genere.

In particolare il richiedente con la firma dell'accordo di concessione in uso degli spazi si impegna a:

1. assicurare idonee forme di sorveglianza agli spazi ed alle persone per impedire atti vandalici, furti o intromissione in aree escluse all'uso pubblico, in particolare nel caso la manifestazione abbia durata superiore ad una giornata;
2. visionare il piano di evacuazione dell'edificio e le norme di sicurezza a cui ci si deve attenere;
3. visionare le caratteristiche degli impianti dell'edificio;
4. riconsegnare gli spazi oggetto d'uso debitamente ripuliti e riordinati nelle medesime condizioni di consegna entro il giorno stabilito;
5. verificare che nessun danno sia stato arrecato agli spazi e agli arredi provvedendo, in caso di danneggiamenti, a comunicare tempestivamente agli operatori l'avvenuto danno e a provvedere al risarcimento dello stesso;
6. sostenere a proprio carico eventuali forniture straordinarie di luce, acqua, in aggiunta alle esistenti che non potranno essere manomesse, previo accordo;
7. rispettare le limitazioni di orario e rumore previsti dal piano di zonizzazione acustica del Comune di Erba;
8. utilizzare gli appositi contenitori di raccolta della spazzatura differenziata.

Ogni utilizzatore è responsabile dell'assolvimento di tutti gli obblighi connessi all'attività esercitata presso gli spazi della stazione (es. diritti SIAE, SCIA ecc.)

Qualora vengano accertati danni agli spazi, alle attrezzature, agli arredi, nonché agli impianti tecnologici esistenti, il Richiedente sarà obbligato al risarcimento dei danni arrecati; qualora si modifichi l'aspetto delle sale, nonché lo stato delle strutture, degli arredi o delle attrezzature, il Richiedente sarà obbligato a ripristinare la situazione esistente al momento della consegna dei locali. È penalmente e civilmente responsabile chi sottrae, danneggia o manomette i locali, le attrezzature e i materiali conservati nella Stazione.

L'ente gestore o suoi delegati sono autorizzati ad accedere allo spazio, nel periodo d'uso dell'evento/iniziativa del Richiedente, per vigilare sul corretto utilizzo della struttura. In ogni caso lo spazio deve essere restituito nelle medesime condizioni in cui era stato consegnato.

#### **Art. 10 - Chiavi**

L'ente gestore gestisce la consegna delle chiavi tramite un registro di consegna nel quale verranno annotati il nominativo e la data di consegna e restituzione delle chiavi, oltre alla contestazione di eventuali danni.

All'Associazione Lo Snodo e agli enti che utilizzano con continuità gli spazi viene rilasciata copia delle chiavi previa firma dell'accordo di cui all'art.7 e annotazione nel registro di consegna di un nominativo referente che si assume la responsabilità degli accessi.

In caso di utilizzo occasionale delle chiavi, se concordata la possibilità di svolgere in autonomia l'attività, il giorno dell'evento o il giorno precedente viene consegnato un mazzo di chiavi al responsabile dell'attività che dovrà essere restituito il giorno successivo all'evento.

In caso di perdita delle chiavi verrà attribuita una penale pari a 100,00 euro.

#### **Art. 11 - Pulizia e raccolta differenziata**

Se non diversamente previsto nell'accordo scritto, ogni utilizzatore provvede alla pulizia finale degli spazi e si impegna a garantire la raccolta differenziata di eventuali rifiuti utilizzando gli appositi contenitori messi a disposizione.

**Art. 12 - Accesso al pubblico**

L'accesso alla stazione per i terzi è consentito solo in presenza di un referente degli enti partner, dell'Associazione Lo Snodo o del responsabile di un ente che è stato autorizzato all'utilizzo temporaneo degli spazi.

Gli oggetti personali che gli utenti introducono all'interno della Stazione restano sotto la loro esclusiva responsabilità. Per i danni ad essi arrecati nello svolgimento dell'evento o attività di formazione, nessuna responsabilità sarà imputata all'ente gestore.

Il pubblico è tenuto alla correttezza nei confronti degli spazi riservati e deve evitare ogni comportamento che possa recare disturbo agli altri utenti. Qualora vengano accertate infrazioni, il Responsabile dell'evento deve disporre l'allontanamento immediato dei trasgressori.

**Art. 13 – Deposito cauzionale**

In particolari condizioni di utilizzo, l'ente gestore può prevedere il versamento di una cauzione da concordare tra le parti, che verrà restituita al termine del periodo di utilizzo.

**Art. 14 – Competenza giudiziale**

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione all'applicazione del presente regolamento sarà competente il Foro di Como.

**Art. 15 - Modifiche**

Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Tavolo consortile per le politiche giovanili.

**Art. 16 – Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dal 18 novembre 2019 con la sua approvazione da parte del TAVOLO CONSORTILE PERMANENTE DELLE POLITICHE GIOVANILI ERBESI.

**STAZIONE DI ERBA - TARIFFARIO 2019****Allegato al Regolamento della Stazione di Erba**

SPAZIO	TARIFFA ORARIA
Sala Polifunzionale	25,00 euro/ora + IVA
Sala Ristoro	15,00 euro/ora + IVA
Sala Camino	15,00 euro/ora + IVA
Temporary Stand	20,00 euro/ora + IVA
Reception	15,00 euro/ora + IVA

La tariffa è comprensiva dei seguenti servizi: riscaldamento/raffreddamento, elettricità, wi-fi, pulizia ordinaria degli spazi, eventuale promozione evento tramite i canali social della Stazione.

Ulteriori costi potranno essere addebitati in caso di

- richiesta di utilizzo di specifiche attrezzature (es. impianto audio);
- necessità di presenza straordinaria di operatori;
- pulizia straordinaria degli spazi (es. nel caso di somministrazione di alimenti e bevande).

Nel caso di utilizzo per finalità commerciali o da parte di imprese si applica una maggiorazione pari al 30% del costo orario.

A norma dell'art. 13 del Regolamento della Stazione di Erba, in particolari condizioni di utilizzo, l'ente gestore può prevedere il versamento di una cauzione da concordare tra le parti, che verrà restituita al termine del periodo di utilizzo.